

*Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования «Северо-Осетинский государственный университет
имени Коста Левановича Хетагурова»*

**РАБОЧАЯ ПРОГРАМА ПРАКТИКИ
«Технологическая (проектно-технологическая) практика»**

4 курс 7 семестр

Направление подготовки 44.03.05 Педагогическое образование с двумя
профилями подготовки
Профили "География. Дополнительное образование (туризм)"

Квалификация (степень) выпускника – Бакалавр

Форма обучения – очная

Год начала подготовки - 2026

Утверждена в составе ОПОП.

Составитель: кафедрой физической и социально-экономической географии

Владикавказ 2026

1. Вводная часть

1.1. Общая трудоемкость, вид, тип, форма проведения практики

Общая трудоемкость дисциплины составляет 6 зачётных единиц. (216 час.).

	Очная Форма обучения
Курс	4
Семестр	7
Контактная работа	4
Самостоятельная работа	212
Зачет	7
Экзамен	-
Общее количество часов	216 час.

1.2. Вид, тип практики, способ и формы ее проведения

вид практики: производственная практика;

тип практики: технологическая практика;

способ проведения практики: стационарная.

формы проведения практики: непрерывная, в соответствии с календарным учебным графиком.

1.3. Объем практики

	7 семестр
Объем практики (в з. ед)	6
Объем практической подготовки (в часах)	216
Продолжительность (в неделях)	4
Объем контактной работы (в часах)	4
Форма промежуточной аттестации	Зачет с оценкой

2. Цели освоения практики

Цель технологической (проектно-технологической) практики по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование с двумя профилями подготовки "География. Дополнительное образование (туризм)" - формирование у обучающихся практических навыков и компетенций в области туризма и готовности использовать их в профессиональной деятельности.

Производственная технологическая (проектно-технологическая) практика направлена на закрепление и углубление теоретической подготовки обучающегося, приобретение ими практических навыков и компетенций, а также опыта самостоятельной профессиональной деятельности. В ходе практики предполагается решение следующих задач:

- овладение навыками планирования туристских маршрутов;
- овладение навыками организации и проведения туристических походов;
- освоение правил техники безопасности и поведения в туристических походах;
- развитие умений организовывать исследовательскую деятельность обучающихся на туристском маршруте;
- закрепление умений и навыков камеральной обработки материалов, анализа полученных данных и составления отчета;
- подготовка и представление результатов собственной исследовательской деятельности;
- развитие способностей обучающихся к самоорганизации и самообразованию;
- повышение профессиональной культуры обучающихся.

3. Место практики в структуре ОПОП:

Технологическая (проектно-технологическая) практика входит в обязательную часть Блока 2 «Практики». Б2.О.01(У). Её реализация проходит в 7 семестре. Практика опирается на дисциплины, предшествующие прохождению практики.

Компетенции, полученные в рамках технологической практики, будут востребованы при выполнении выпускной квалификационной работы.

4. Требования к результатам освоения практики

В результате прохождения практики обучающийся должен овладеть следующими профессиональными компетенциями (результатами освоения образовательной программы):

Код компетенции	Формулировка компетенции
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде
ОПК-5	Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении
ОПК-7	Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ

Взаимосвязь планируемых результатов обучения по дисциплине с формируемыми компетенциями ОПОП:
УК-3, ОПК-5, ОПК-7

Компетенции		Планируемые результаты обучения, соответствующие формируемым компетенциям ОПОП		
Код и формулировка	Индикаторы достижений	Знать:	Уметь:	Владеть:
УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1. Демонстрирует способность работать в команде, проявляет лидерские качества и умения. УК-3.2. Демонстрирует способность эффективного речевого и социального взаимодействия, в том числе с различными организациями.	сущность взаимодействия участников образовательных отношений;	планировать взаимодействие участников образовательных отношений при организации индивидуальной и коллективной познавательной деятельности по предмету «География» в условиях цифровой образовательной среды;	навыками организации эффективного речевого и социального взаимодействия с участниками образовательных отношений в условиях цифровой образовательной среды по предмету «География»
ОПК-5 Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении	ОПК-5.1 Осуществляет выбор содержания, методов, приемов организации контроля и оценки, в том числе ИКТ, в соответствии с установленными требованиями к образовательным результатам обучающихся.	документацию, представляющую результаты психолого-педагогического обследования	анализировать документацию, содержащую данные психолого-педагогического обследования детей с ОВЗ	навыками отбора источников, содержащих необходимую информацию о развитии, возможностях, потребностях и достижениях лиц с ОВЗ
ОПК-7 Способен взаимодействовать с участниками образовательных	ОПК-7.2. Взаимодействует со специалистами в рамках психолого-медико-педагогического	особенности взаимодействия и закономерности взаимодействия	анализировать и оценивать эффективность взаимодействия участников образовательных отношений;	навыками взаимодействия с участниками образовательных отношений в условиях

отношений в рамках реализации образовательных программ	консилиума. ОПК-7.3. Взаимодействует с представителями организаций образования, социальной и духовной сферы, СМИ, бизнес-сообществ и др.	участников образовательных отношений;		цифровой образовательной среды по предмету «География»
--	--	---------------------------------------	--	--

4. Место и время проведения практики

Место проведения Технологической (проектно-технологической) практики зависит от выбранной темы. ФГОС по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование с двумя профилями подготовки "География. Дополнительное образование (туризм)" предусматривает проведение производственной практики в структурных подразделениях образовательной организации, в частности, на базе кафедры физической и социально-экономической географии СОГУ. При наличии договора с соответствующей организацией (предприятием или учреждением) практика может проводиться на рабочем месте в составе ее подразделений под руководством высококвалифицированных специалистов по согласованию с руководителем практики от кафедры. Базами практики могут быть:

- органы государственной и муниципальной власти,
- организации, регулирующие отношения в области мониторинга и обеспечения информацией о состоянии окружающей среды по гидрометеорологическим, водным, земельным и иным природным ресурсам;
- органы государственной статистики;
- государственные бюджетные учреждения научно-исследовательского профиля;
- особо охраняемые природные территории;
- организации в сфере туризма и рекреации.

Организации могут располагаться в г. Владикавказ, на территории РСО-Алания и за ее пределами.

5. Структура и содержание технологической практики

Продолжительность практики 4 недели (7 семестр).

№	Разделы практики (этапы)	Виды работ на практике	Формы текущего контроля
1	Подготовительный этап (1дн.)	Составление программы практики. Инструктаж по технике безопасности. Знакомство с литературными источниками. Предполагаемые результаты	Собеседование
2 3 4	Производственная работа / работа в специализированной аудитории кафедры (22 дня)	Работа в организации, в поле - на исследуемом объекте или на кафедре (камерально); освоение опыта в исследуемой области Наблюдение, сбор, обработка и систематизация фактического материала, разработка иллюстративного материала: карты, планы, схемы, графики, фотографии, презентации. Перечень источников информации. Разработка структуры и содержания отчета. Заполнение дневника практики. Написание и защита отчета	Промежуточные консультации с руководителем практики
5	Заключительный этап (1 дн.)	Проверка отчета и дневника преподавателем (научным руководителем практики)	Защита отчета по практике

Продолжительность практики 4 недели (7 семестр).

№	Разделы практики (этапы)	Виды работ на практике	Формы текущего контроля
1	Подготовительный этап (1дн.)	Составление программы практики. Инструктаж по технике безопасности. Работа с литературными, картографическими и другими источниками информации. Предполагаемые результаты	Собеседование

2 3 4	Производственная работа / работа в специализированной аудитории кафедры (10 дней)	Работа в организации, в поле - на исследуемом объекте или на кафедре (камерально); совершенствование опыта в исследуемой области Сбор, обработка и систематизация фактического материала, разработка иллюстративного материала: карты, планы, схемы, графики, фотографии, презентации. Перечень источников информации. Разработка структуры и содержания отчета. Заполнение дневника практики. Написание и защита отчета	Промежуточные консультации с руководителем практики
5	Заключительный этап (1 дн.)	Проверка отчета и дневника преподавателем (научным руководителем практики)	Защита отчета по практике

6. Образовательные технологии

В соответствии с государственными образовательными стандартами высшего образования Реализация учебного процесса предусматривает применение интерактивных и активных форм обучения, направленные на повышение эффективности образовательного процесса, достижение всеми обучающимися высоких результатов обучения. В процессе прохождения практик участники образовательного процесса (преподаватель и студенты) взаимодействуют друг с другом, обмениваются информацией, совместно решают проблемы, моделируют ситуации. На практике происходит погружение студентов в реальную атмосферу делового сотрудничества по разрешению проблем, оптимальную для выработки навыков и качеств будущего специалиста.

Проектно-технологическая практика позволяет реализовать такие активные формы обучения как

Творческое задание составляет содержание (основу) любой интерактивной формы проведения занятия. Выполнение творческих заданий требует от студента воспроизведения полученной ранее информации в форме, определяемой преподавателем и требующей творческого подхода: 1) подборка примеров из практики; 2) подборка материала по определенной проблеме;

Разработка проекта позволяет участникам мысленно выйти за пределы аудитории и составить проект своих действий по обсуждаемому вопросу Участники могут обратиться за консультацией, дополнительной литературой в специализированные учреждения, библиотеки и т.д.

Публичная презентация проекта - самый эффективный способ донесения важной информации при публичных выступлениях. Слайд-презентации позволяют эффектно и наглядно представить содержание, выделить и проиллюстрировать сообщение.

7. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

Самостоятельная работа обучающегося на практике предполагает:

- систематизацию и закрепление полученных теоретических знаний, умений и навыков;
- углубления и расширения теоретических знаний;
- формирования умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу;
- формирования самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развития исследовательских умений.

К видам самостоятельной работы на практике: самостоятельное изучение литературы по теме, работа со справочными материалами (терминологическими и иными словарями, энциклопедиями) и т.д., написание отчетов, подготовка презентаций, и составление по ней конспектов,

Контроль за деятельностью практиканта осуществляется путем проверки контрольных заданий, соответствующих теме исследования, которые практикант получает на первом этапе практики.

Примерный перечень вопросов для подготовительного этапа практики

1. Каковы основные принципы взаимодействия в период практики между студентами? Между студентами и преподавателем?
2. Какие правила поведения в студенческом коллективе Вы считаете наиболее важными?
3. Как может проявляться толерантное отношение в студенческом коллективе?
4. Опишите требования к одежде на маршрутах в период практики.
5. Охарактеризуйте правила техники безопасности в период практики.
6. Назовите основные правила пожарной безопасности в период практики.

Примерный перечень вопросов для ознакомительного этапа практики

1. Назовите особенности физико-географического положения исследуемой территории.
2. Опишите цель и основные задачи практики.
3. Назовите особенности туристских объектов, которые будут включены в туристский маршрут, разрабатываемый вашей подгруппой (бригадой).
4. Какое оборудование будет необходимо для реализации туристского маршрута Вашей подгруппы (бригады)?
5. Какое оборудование необходимо для Ваших индивидуальных исследований?

Примерный перечень вопросов для основного этапа практики

1. Назовите основные правила техники безопасности на туристском маршруте.
2. Перечислите ключевые правила поведения на туристском маршруте.
3. Охарактеризуйте правила подбора и использования туристского снаряжения.
4. Опишите устно правила использования туристского снаряжения в соответствии с его функциональным назначением.
5. Опишите правила оказания первой помощи на туристском маршруте.
6. Чем должна быть укомплектована аптечка для первой помощи на туристском маршруте?
7. Охарактеризуйте правила организации питания в полевых условиях.
8. Назовите основные факторы, определяющие особенности туристских маршрутов.
9. Назовите типы маршрутных работ.

Примерный перечень вопросов для аналитического этапа практики

1. Разработайте и представьте план доклада на тему: «Ключевые объекты туристского маршрута моей подгруппы (бригады)».
2. Какие объекты района проведения практики обладают большим туристско-рекреационным потенциалом? Почему?
3. Для каких возрастных групп могут быть наиболее интересны туристские объекты, расположенные поблизости?

Примерный перечень вопросов для заключительного этапа практики

1. Знаете ли вы о случаях нарушения правил техники безопасности из своего опыта практиканта? К каким последствиям это привело?

2. Какие правила поведения в студенческом коллективе, в котором вы проходили практику, оказались для Вас наиболее значимыми?
3. Какие задачи были поставлены перед Вами руководителем практики? Как Вы их решали? Удалось ли решить? Каковы основные результаты?
4. С каким оборудованием, необходимым для решения экологических задач, Вы познакомились за время практики? Использовали ли Вы это оборудование?

Примерные задания для основного этапа практики

Задание 1. Подготовьте общую характеристику туристско-рекреационного потенциала района проведения практики, включающую:

- физико-географическое положение;
- указание основных туристских объектов;
- описание вариантов передвижения на туристских маршрутах в районе проведения практики.

Задание 2. Составьте перечень туристского снаряжения, необходимого для реализации туристского маршрута:

- Вашей подгруппы (бригады);
- Ваших индивидуальных исследований.

Задание 3. Составьте инструкцию по правилам поведения на туристском маршруте, который разрабатываете Вы или ваша подгруппа (бригада).

Задание 4. Разработайте туристский маршрут, в соответствии с планом:

1. Опишите цель, задачи, целевую аудиторию и продолжительность туристского маршрута.
2. Подготовьте перечень туристского снаряжения, необходимого для реализации туристского маршрута.
3. Подготовьте перечень медицинского инвентаря и медикаментов с целью комплектации аптечки первой помощи для туристского маршрута.
4. Опишите, как будет организовано питание в условиях реализации туристского маршрута.
5. Опишите правила и покажите навык организации туристского палаточного лагеря.
6. Опишите особенности туристских объектов, которые включены в туристский маршрут, разрабатываемый Вами или вашей подгруппой (бригадой).
7. Охарактеризуйте потенциал туристского маршрута, разрабатываемого Вами или вашей подгруппой (бригадой), для организации исследовательской деятельности обучающихся.

8. Оценочные средства для промежуточной аттестации

8.1. Типовые задания для текущего контроля сформированности компетенций

Перечень вопросов к промежуточной аттестации (к защите отчёта)

1. Особенности проектирования туристских маршрутов.
2. Особенности обоснования экономической целесообразности туристских маршрутов.
3. Воспитательный потенциал туристского маршрута (с учётом направлений воспитания, выделенных в Стратегии развития воспитания в РФ до 2025 г.
4. Особенности прохождения туристского маршрута в обучающимися основной школы.
5. Особенности прохождения туристского маршрута в обучающимися старшей школы.
6. Особенности прохождения туристского маршрута взрослыми обучающимися.
7. Комплексная характеристика туристско-рекреационного потенциала района проведения практики.

8.2. Критерии оценок по производственной практике

Оценка **"отлично"** выставляется студенту, который:

1. Глубоко, осмысленно усвоил в полном объеме программный материал, использует его на высоком научно-методическом уровне, изучил обязательную и дополнительную литературу, активно использует материал при составлении отчета, для выполнения индивидуального задания по практике.
2. Верно понимает цели и задачи практики, свободно устанавливает причинно-следственные связи и межпредметные связи.
3. Владеет методологией географических исследований, глубоко раскрывает важнейшие понятия учебных географических дисциплин.
4. Творчески использует теоретический материал, имеющиеся статистические и картографические источники для аргументации собственных мыслей и выводов.
5. Владеет современными методами географических исследований (в т.ч. математическими), на практике способен к самостоятельному пополнению и обновлению знаний в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности на основе использования известных информационно-библиографических, справочных, периодических и других источников.
6. На хорошем уровне выполнил индивидуальное практическое задание.
7. В тексте отчета допускает отдельные неточности при освещении второстепенных вопросов, но легко исправляет их после замечания преподавателя.

Оценка **"хорошо"** выставляется студенту, который:

1. Достаточно полно, в соответствии с требованиями программы производственной практики выполнил индивидуальное задание, подготовил необходимую отчетную документацию, изучил обязательную литературу.
2. Владеет основной географической терминологией, излагает материал грамотным языком, логически и последовательно.
3. Умеет использовать при выполнении заданий статистические и фондовые материалы.
4. Владеет методологией географических дисциплин и методами исследования, устанавливает межпредметные связи, умеет увязать теорию с практикой.
5. На удовлетворительном уровне выполнил индивидуальное задание.
6. В работе с отчетной документацией допустил отдельные пробелы, не искажающие содержание отчета.

Оценка **"удовлетворительно"** выставляется студенту, который:

1. Владеет программным материалом в достаточном объеме, знает основные теоретические положения и понятия, а также умеет их использовать на практике.
2. Обладает достаточными для прохождения обучения и предстоящей профессиональной деятельности знаниями и навыками исследовательской работы как на уровне отдельных предприятий и учреждений, так и на уровне административного района или республики в целом.
3. Выполнил индивидуальное задание.
4. В тексте отчета допускает отдельные несущественные ошибки и неточности, оказывающие определенное влияние на аргументированность выводов.

Оценка **"неудовлетворительно"** выставляется студенту, который:

1. Не обнаруживает вышеперечисленных знаний и умений (см. критерии оценки "удовлетворительно").

2. Обнаруживает очевидные пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, не может их использовать во время производственной практики.

3. Не выполнил индивидуальное задание или выполнил его на неудовлетворительном уровне, не подготовил всю отчетную документацию.

Отчет должен давать полное представление о полученных студентом знаниях и навыках в области проведения производственных географических работ. Необходимо осветить географические особенности конкретного участка работ, содержание, методы организацию всех видов работ, которые выполнял практикант, и дать их оценку, применяя при этом теоретические знания.

Примерное содержание разделов отчета.

Введение Общие сведения о практике; характеристика района прохождения практики и (или) наименование организации, где проводилась практика, руководящий состав организации, руководители практики от университета и производства, сроки практики. К описанию организации рекомендуется приложить схему структуры организации, её управления и т.п.

Виды выполненных работ (с указанием затраченного времени). Методика и технология выполненных работ (описание, анализ, оценка).

Анализ материалов по природным комплексам и компонентам (текстовых, картографических, справочных), с которыми ознакомился студент. В качестве иллюстраций к отчету могут быть приложены: карта (схема) географического положения района работ практики, зарисовки, профили местности с описаниями, фрагменты тематических карт, планов, образцы дешифрирования аэрофотоснимков снимков и т. п.

Законченный и аккуратно оформленный отчет должен быть проверен руководителем производства, заверен его подписью и печатью.

По результатам производственной практики оформляется следующая документация:

- отчёт о практике;
- дневник практики;
- отзыв руководителя практики от предприятия (организации) о деятельности студента в период практики и (или) руководителя от образовательной организации;
- путевка на практику.

Отчёт о практике составляется каждым студентом индивидуально.

Отчёт о практике должен включать:

- титульный лист;
- задание на практику
- реферат;
- содержание;
- введение;
- основная часть;
- заключение;
- список использованных источников;
- приложения.

Допускается: реферат не включать.

Задание на практику выдаётся каждому студенту. В случае прохождения практики в организации, задание согласовывается с руководителем практики от предприятия (организации, учреждения, фирмы) и утверждается зав. кафедрой.

Для составления отчёта следует использовать дневник практики, документацию предприятия (организации, фирмы), нормативную, справочную и учебную литературу.

Реферат должен содержать:

- сведения об объёме работы, количестве в ней иллюстраций, таблиц, использованных источников;
- перечень ключевых слов;
- текст реферата.

Во введении отразить общие сведения о предприятии (организации, учреждении, фирме) – базе практики и сроков практики.

В заключении дать оценку результатов практики, научные рекомендации, предложения по улучшению работы отдела, предприятия, учреждения, фирмы.

Дневник практики заполняется лично студентом. Записи о выполненных работах производятся ежедневно и заверяются подписью руководителя практики от предприятия (организации, фирмы).

По окончании практики студент обязан получить характеристику своей производственной деятельности.

В характеристике о деятельности студента в период практики указываются положительные и отрицательные моменты в период прохождения студентом практики.

Аттестация по итогам практики проводится на основании оформленного в соответствии с установленными требованиями письменного отчёта и отзыва руководителя практики. Как правило, студент защищает отчёт перед комиссией, назначенной зав. кафедрой. По итогам аттестации выставляется оценка (отлично, хорошо, удовлетворительно).

Оценка по практике или зачёт приравнивается к оценкам (зачётам) по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости студентов.

Студенты, не выполнившие программы практик по уважительной причине, направляются на практику вторично, в свободное от учебы время (в период каникул). Сроки повторной практики устанавливаются деканатом с обязательным повторным оформлением организационных документов (приказ ректора, выдача путёвки и т. д.) Студенты, не выполнившие программы практик без уважительной причины или получившие отрицательную оценку, могут быть отчислены из университета как имеющие академическую задолженность в порядке, предусмотренном уставом университета.

Основные функции и обязанности научного руководителя производственной практики

Научный руководитель производственной практики отвечает за качественную подготовительную работу по прохождению студентами практики, сбор теоретического и фактического материала, написание отчета и его защиту.

В обязанности руководителя практики входит:

- постановка цели и задач практики;
- составление письма-направления (письмо-прошение) в определенную для прохождения практики организацию (предприятие)
- помощь в оформлении индивидуального задания на прохождение практики;
- определение структуры отчета по производственной практике;
- контроль за работой студента по сбору необходимого материала;
- консультации в период практики на основе графика работы;
- проверка содержания дневника практики и отчета по производственной практике;
- участие в процессе защиты отчета по производственной практике;
- написание заключения-рецензии к отчету студента по практике;

- участие в составлении программ и разработке методических рекомендаций по производственной и преддипломной практике студентов кафедры.

Права и обязанности студентов в период прохождения практики

1. Студент до начала практики должен получить инструктаж по технике безопасности от научного руководителя, а также расписаться в соответствующем кафедральном журнале;

2. Получить индивидуальные задания на практику;

3. Получить направление на практику;

4. Студент после прибытия на предприятие должен предоставить руководителю от предприятия дневник, пройти инструктаж по технике безопасности и пожарной профилактике, ознакомиться с рабочим местом, правилами эксплуатации оборудования и уточнить план прохождения практики.

5. Во время практики студент обязан строго соблюдать правила внутреннего распорядка предприятия. Обо всех случаях ухода со своего рабочего места практикант должен ставить в известность руководителя практики от предприятия.

6. Студент должен в полном объеме выполнить программу практики, изучать, систематизировать и анализировать материал по выбранной теме работы в соответствии с планом работы, согласованным с научным руководителем, в установленные сроки представить отчет по результатам практики с отзывом руководителя.

7. Отчет, по практике составляется студентом в соответствии с календарным графиком прохождения практики и дополнительными указаниями руководителей по практике от вуза и от предприятия.

Во время прохождения практики студент имеет право пользоваться учебными, научными и периодическими изданиями в библиотеке и читальных залах университета, консультациями преподавателей и другими видами услуг.

После окончания оформления отчета руководитель практики от предприятия подписывает у студента отчет и характеристику и заверяет их печатью. Оформленный отчет сдается на кафедру.

К отчету прилагается:

– характеристика, подписанная и заверенная руководителем предприятия.

– проекты, копии документов, составленных практикантом согласно перечню, указанному в программе практики. Документы подписываются студентом и руководителем практики. Все документы должны быть подшиты в папку, пронумерованы, составляется опись и подшивается в начале папки. Защита практики осуществляется в назначенные сроки. Итоги практики обычно подводятся на заседании кафедры или научно-практической конференции.

9. Учебно-методическое и информационное обеспечение производственной практики

а) основная литература

1. Константинов, Ю.С. Подготовка педагога дополнительного образования в избранной области деятельности: детско-юношеский туризм [Электронный ресурс]: Учебное пособие для СПО / Ю. С. Константинов . - 2. изд., испр. и доп. . - Электрон. дан. - Москва : Юрайт, 2021 . - 401 с. - (Профессиональное образование) . - Режим доступа : <https://urait.ru/bcode/475146> . - Режим доступа: Электронно-библиотечная система Юрайт, для авториз. пользователей . - URL: <https://urait.ru/bcode/475146> (дата обращения: 13.05.2021). - На рус. яз. - ISBN 978-5-534-09376-6 : 1039.00 .
2. Глазачев, Станислав Николаевич. Экологическая культура учителя: методическая система, педагогические технологии, диагностика : Пособие для учителя / С. Н.

- Глазачев, С. С. Кашлев, А. А. Марченко . - Москва : Горизонт, 2004 . - 137 с. : табл. - Библиогр.: с. 133-135 . - На рус. яз. - ISBN 5-8288-0673-4.
3. Слизкова, Елена Владимировна. Педагогика дополнительного образования. [Электронный ресурс] : Методика работы вожатого : Учебное пособие для вузов / Е. В. Слизкова, И. И. Дереча . - 2. изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2021 . - 149 с. (Высшее образование) . - Режим доступа : <https://urait.ru/bcode/472765> . - Для авторизованных пользователей МПГУ . - На рус. яз. - ISBN 978-5-534-06468-1 : 319.00
- б) дополнительная литература:**
4. Вандышева, В. В. Формирование экологической культуры школьников средствами дополнительного экологического образования [Электронный ресурс] / В. В. Вандышева // География в школе.- 2010.- № 2 . - Электронные текстовые данные (26Mb) . - С. 60-61 . - Режим доступа : http://elibr.mpgu.mfo/action.php?kt_path_mfo=ktcore.SecViewPlugn.actions.document&fD ocumentId=5109 (дата обращения: 08.10.21) . - Для авторизованных пользователей МПГУ . - Библиогр.: с. 61 . - На рус. яз. - (Автор показывает, что формирование экологической культуры учащихся успешно осуществляется в процессе их участия в цикле массовых эколого-орнитологических акций, проводимых в рамках дополнительного образования и позволяющих включать школьников в различные виды деятельности по сохранению живой природы, с учетом региональных особенностей образовательного пространства.) .
5. Педагогика дополнительного образования. Работа с детьми с особыми образовательными потребностями [Электронный ресурс] : Учебное пособие для вузов / Л. В. Байбородова, Е. Б. Кириченко, М. П. Кривунь и др. ; Под ред. Л. В. Байбородовой . - 2. изд., испр. и доп. - Электрон. дан. - Москва : Юрайт, 2021 . - 241 с. - (Высшее образование) . - Режим доступа : <https://urait.ru/bcode/471809> . - Режим доступа: Электронно-библиотечная система Юрайт, для авториз. пользователей . - URL: <https://urait.ru/bcode/471809> (дата обращения: 13.05.2021). - На рус. яз. - ISBN 978-5-534-06162-8 : 669.00 .
6. Киселев, Г.М. Информационные технологии в педагогическом образовании [Электронный ресурс]: учебник / Г.М. Киселев, Р.В. Бочкова. - 2-е изд., перераб. и доп. Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2016. - 304 с. : табл., ил. - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=452839>.
7. Смирнова, Нелли Захаровна. Дополнительное экологическое образование: проблемы и решения [Электронный ресурс] : учебное пособие . - Красноярск : КГПУ им. В.П. Астафьева, 2014 . - 200 с. - Режим доступа : <https://elanbook.com/book/167656>, <https://elanbook.com/img/cover/book/167656.jpg> . - Книга из коллекции КГПУ им. В.П. Астафьева - Психология. Педагогика . - На рус. яз. - ISBN 978-5-85981-852-5 .
8. Современные образовательные технологии [Электронный ресурс] : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / Л. Л. Рыбцова [и др.] ; под общ. ред. Л.Л. Рыбцовой. - Москва : Издательство Юрайт, 2018. - 90 с. - Режим доступа : <https://biblio-online.ru/book/2175D2FA-58AF-4739-BAB3-7998DFE246B3/sovremennye-obrazovatelnye-tehnologii>.
9. Современная оценка образовательных достижений учащихся [Электронный ресурс] : методическое пособие / науч. ред. И.В. Муштавинская, Е.Ю. Лукичева. - Санкт- Петербург : КАРО, 2015. - 304 с. :табл. - Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=462675>.
10. Савельев, Дмитрий Александрович. Мастер-класс для вожатых [Электронный ресурс]: Пособие для педагогов дополнительного образования / Д. А. Савельев, С. В.

- Симпирович . - Москва : Владос, 2015 . - 127 с. - Режим доступа: <https://elanbook.com/book/96390> (дата обращения: 16.06.2020) . - Для авторизованных пользователей МИГУ . - На рус. яз. - ISBN 978-5-691-02154-1 .
11. Фокин, Ю. Г. Теория и технология обучения. Деятельностный подход [Электронный ресурс] : учеб. пособие для вузов / Ю. Г. Фокин. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва : Издательство Юрайт, 2018. - 241 с. - Режим доступа : <https://biblio-online.ru/book/53DBBC0F-102E-41E4-8B96-3ACAABC3AB90/teoriya-i-tehnologiya-obucheniya-deyatelnostnyy-podhod>.

интернет-ресурсы

12. Министерство просвещения РФ - <https://edu.gov.ru/>
13. Российская электронная школа - <http://resh.edu.ru;>
14. Московская электронная школа - <http://mes.mosmetod.ru;>
15. Мобильное электронное образование - <http://mob-edu.ru;>
16. Проект PUBLIC.RU - Публичная Интернет-библиотека - <http://www.public.ru;>
17. Библиотека Федерального портала «Российское образование» - <http://www.edu.ru;>
18. Сеть творческих учителей - <http://www.it-n.ru;>
19. Сайты научных и учебных учреждений - <http://www.igras.ru;>
20. Контурные карты России и мира - www.kontur-map.ru;
21. Википедия. Свободная энциклопедия - <http://wikipedia.org;>
22. Открытый графический редактор - <http://www.corel.ru;>
23. Электронная гуманитарная библиотека - <http://www.gumfak.ru;>
24. Электронная педагогическая библиотека - <http://www.pedlib.ru;>
25. Государственная научная педагогическая библиотека им. К.Д.Ушинского - <http://www.gnpbu.ru;>
26. Библиотека Федерального портала «Российское образование» - <http://www.edu.ru;>
27. Педагогическая библиотека - педагогика, психология, библиотеки онлайн - <http://www.metodkabinet.eu>
28. Справочная правовая система «Консультант Плюс» - [http://www.consultant.ru/;](http://www.consultant.ru/)
29. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» - [http://window.edu.ru/;](http://window.edu.ru/)
30. Университетская информационная система Россия - [http://uisrussia.msu.ru/;](http://uisrussia.msu.ru/)
31. Электронная библиотека ФГБОУ ВПО МПГУ с модулем «Постраничный защищенный просмотр документов» - [http://elib.mpgu.info/login.php/;](http://elib.mpgu.info/login.php/)
32. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» - [http://biblioclub.ru/;](http://biblioclub.ru/)
33. ЭБС издательства «Лань» - [http://e.lanbook.com/;](http://e.lanbook.com/)
34. Образовательная платформа ЮРАЙТ - [https://urait.ru/;](https://urait.ru/)
35. ЭБС IPRbooks - [http://www.iprbookshop.ru/;](http://www.iprbookshop.ru/)
36. ЭБС «ELibrary» - [https://elibrary.ru/;](https://elibrary.ru/)
37. Национальная электронная библиотека - [https://rusneb.ru/;](https://rusneb.ru/)
38. Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина - [https://www.prilib.ru/.](https://www.prilib.ru/)

Серия: Природные ресурсы республики. Северная Осетия-Алания:

1. Том. Народонаселение. 1998. – 231 с.
2. Том. Красная книга РСО-Алания. 1999. – 244 с.
3. Том. Геология и полезные ископаемые. 2000. – 390 с.
4. Том. Климат. 2000.

5. Том. Животный мир РСО-Алания. 2000. – 396 с.
6. Том. Растительный мир. 2000. – 547 с.
7. Том. Рекреационные ресурсы. 2000. – 207 с.
8. Том. Эколого-географический словарь-справочник. 2000.– 288 с.
9. Том. Энергетические ресурсы. 2001. – 117 с..
10. Том. Сельскохозяйственные ресурсы. 2000.– 301 с.
11. Том. Водные ресурсы. 2001. – 366 с.
12. Том. Пищевые лекарственные растения и грибы. 2005. – 528 с.
13. Том. Почвы. 2005. – 383 с.
14. Том. Природные и техногенные катастрофы. 2005. – 352с.
15. Том. Производственный потенциал. 2005.– 240 с.
16. Том. Экологическое образование и воспитание в РСО-Алания. 2007. – 270 с

в) профессиональные базы и Интернет-ресурсы (для РПД на 2026-2027 уч.г.)

Область знаний	Профессиональные базы данных и образовательные ресурсы Интернет	Ссылка
География	Регионы России. Социально-экономические показатели	http://old.gks.ru/wps/wcm/connect/rosstat_main/rosstat/ru/statistics/publications/catalog/doc_1138623506156
	Статистическая база данных	https://rosstat.gov.ru/
	Всемирная география – проект	http://worldgeo.ru/
	Экологический центр «Экосистема» [Электронный ресурс]: электронно-библиотечная система	http://www.biodiversity.ru
	Центр охраны дикой природы [Электронный ресурс]: Информационный портал.	http://www.ecosystema.ru/
	Портал «Цифровое образование»	http://www.digital-edu.ru
	Научная педагогическая электронная библиотека	http://elibr.gnpbu.ru
	Демоскоп статистический справочник	http://www.demoscope.ru/weekly/2020/0849/biblio05.php
	ПРОФСТАНДАРТПЕДАГОГА.РФ	http://профстандартпедагога.рф/
	Рособрнадзор	http://obrnadzor.gov.ru/ru/
	Минпросвещения РФ	https://edu.gov.ru/
	Открытое образование (портал)	https://openedu.ru/
Туризм	Каталог сайтов по туризму и путешествиям	http://www.travel-cat.ru/
Экология	Министерство природных ресурсов и экологии Российской Федерации	http://www.mnr.gov.ru/
	Федеральная служба по надзору в сфере природопользования	https://rpn.gov.ru/
	Особо охраняемые природные территории и объекты в России (ООПТ)	https://www.mnr.gov.ru/activity/oopt/

г) Реестр электронных библиотечных систем (ЭБС) и электронных образовательных ресурсов, доступ к которым обеспечен для обучающихся по образовательным программам, реализуемым в 2026-2027 учебном году

Название базы данных	Платформа и (или) адрес в сети	Реквизиты	Правообладатель	Количество ключей
-----------------------------	---------------------------------------	------------------	------------------------	--------------------------

	Интернет			
«Университетская библиотека Online» Базовая коллекция	https://biblioclub.ru Требуется регистрация.	Договор № 571-12/2025 от 12.01.2026 г. С 01.01.2026 г. -31.12.2026 г.	ООО «НексМедиа»	Без ограничения количества пользователей
Информационно-аналитическая система SCIENCE INDEX: рефераты и полные тексты научных статей и публикаций, российские научные и научно-технические журналы	eLIBRARY.RU http://elibrary.ru/org Требуется регистрация.	Лицензионный договор № 310-5051/2025 от 31.03. 2025 г. С 14.04.2025 г.-20.04.2026 г.	ООО «Научная электронная библиотека eLibrary.ru»	Доступ по IP адресам вуза без ограничений по количеству пользователей
eLIBRARY.RU - интегрированный научный информационный портал в российской зоне сети Интернет, включающий базы данных научных изданий и сервисы для информационного обеспечения науки и высшего образования.	eLIBRARY.RU http://elibrary.ru/org Требуется регистрация.	Ресурс открытого доступа	ООО «Научная электронная библиотека eLibrary.ru»	Доступ осуществляется по IP адресам вуза без ограничений по количеству пользователей
«Юрайт» - Учебники по всем специальностям и направлениям подготовки. - ЦУМК по федеральному проекту «Кадры для цифровой экономики»	«Юрайт» https://urait.ru/info/courses?utm_source=m_campaign Требуется регистрация.	Договор № 6237 от 05.12.2023 г. С 31.12.2023 - 31.12.2026 г.	ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ»	Доступ по IP адресам вуза без ограничений по количеству пользователей
Универсальная база данных East View - полнотекстовый доступ к научным журналам	https://dlib.eastview.com Логин: Khetagurov. Пароль: Khetagurov.	№210-П от 12.01.2026 г. С 01.01.2026 г.-31.12.2026 г.	ООО «ИВИС»	Без ограничения количества пользователей
«Консультант студента» - студенческая электронная библиотека для информационного сопровождения ООП по медицине и фармации, естественным и точным наукам	https://www.studentlibrary.ru/ Требуется регистрация.	Договор № 192КС/09-2025 г. от 20.09.2024 г. (20.09.2025 г.- 19.09.2026 г.)	ООО «Консультант студента»	Доступ по IP адресам вуза без ограничений по количеству пользователей.
«SocHum» - электронная библиотека социогуманитарного знания (коллекция учебно-методической литературы и научных журналов социогуманитарной коллекции научно-исследовательских институтов РАН	https://sochum.ru	Ресурс открытого доступа	Государственный академический университет гуманитарных наук (ГАУГН)	Доступ осуществляется по IP адресам вуза без ограничений по количеству пользователей.
Polpred.com - открытая электронная библиотечная система и интернет-сервисы «Деловые средства массовой информации».	https://www.polpred.com/	Ресурс открытого доступа		Доступ осуществляется

Доступ к статьям 600 газет, журналов информагентств с архивом за 20 лет: - обзор СМИ; - Россия и зарубежье; - Федеральные округа РФ. - внешняя экономика, право.				по IP адресам вуза без ограничений по количеству пользователей.
Национальная электронная Библиотека «НЭБ»	https://rusneb.ru/ Требуется регистрация.	Договор № 4513-п от 26.12.2023 г. (на 10 лет с последующей пролонгацией) Без ограничения срока	Российская государственная библиотека	Доступ осуществляется по IP адресам вуза без ограничений по количеству пользователей.

Электронные образовательные ресурсы

Наименование ресурса	Содержание ресурса	Ссылка на ресурс в сети Интернет
БЕН РАН	Библиотека по естественным наукам Российской Академии наук. Интернет-ресурсы открытого (бесплатного) полнотекстового доступа к документам. Статьи, монографии, материалы конференций, а также базы данных лабораторных протоколов, дипломных работ, диссертаций и патентов. Представлены документы с XVIII века по настоящее время	https://www.benran.ru/
Единое окно доступа к образовательным ресурсам	Каталог образовательных интернет-ресурсов и полнотекстовая электронная учебно-методическая библиотека для общего и профессионального образования	https://web.archive.org/web/20191122092928/http://window.edu.ru/
«КиберЛенинка»	Собрание научных статей, в основном на русском языке, хотя есть и иностранные публикации.	https://cyberleninka.ru/
Всенаука	Естественные, гуманитарные и социальные науки, психология	Всенаука https://vsenauka.ru/
Портал психологических изданий	Сайт с электронными версиями психологических журналов.	Psyjournals https://psyjournals.ru/
Российский центр научных исследований (РЦНИ) (Российский фонд фундаментальных исследований РФФИ)	Содержит полнотекстовые данные по дисциплинам: - математика, информатика и механика - физика и астрономия; - химия; - биология и медицинская наука; - науки о Земле; - науки о человеке и обществе; - информационные технологии и вычислительные системы; - фундаментальные основы инженерных наук.	www.rcsi.science http://www.rfbr.ru/
Научные ресурсы - Научная литература в Интернет	Собрание ссылок на сайты, содержащие книги и статьи по естественнонаучным дисциплинам. Бесплатные книги и статьи: - математика и физика; - цифровая обработка сигналов; - радиотехника и электроника; - биология; - химия;	https://scintific.narod.ru/literature.htm

	- астрономия; - программирование. Книжные интернет-магазины, ориентированные на продажу научной литературы. Электронные книги.	
Библиотекарь. Ру	Бесплатная интернет-библиотека. Книги, статьи, документы по русской и мировой истории, искусству, культуре, прикладным наукам, учебники, научные статьи, методические пособия. Электронные книги, учебники, периодика, графика, справочная и техническая литература. На сайте представлено около 10.000 книг доступных для онлайн чтения. - более 50 полнотекстовых справочников и энциклопедий; - Древнерусская литература - летописи, жития святых, воинские повести древней Руси; - сведения иностранных писателей о средневековой России; - большой раздел репринтов книг, газет и журналов 19 века; - биографии и труды русских учёных и писателей; - классическая литература. Мемуары, дневники; - учебники и научные работы по 20 дисциплинам; - более 15.000 картин и художественных изображений.	https://bibliotekar.ru/
БЕН РАН	Библиотека по естественным наукам Российской Академии наук. Интернет-ресурсы открытого (бесплатного) полнотекстового доступа к документам. Статьи, монографии, материалы конференций, а также базы данных лабораторных протоколов, дипломных работ, диссертаций и патентов. Представлены документы с XVIII века по настоящее время	https://www.benran.ru/

10. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного, семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, промежуточной аттестации, а также самостоятельной работы обучающихся:
преподавательский стол; стул; столы обучающихся; стулья; кафедра; классная доска, мультимедийный комплекс (проектор, экран), ПК, колонки
Учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации, а также самостоятельной работы обучающихся:
преподавательский стол; стул; ПК обучающихся; стулья; кафедра; классная доска, мультимедийный комплекс (проектор, экран)
Библиотека, в том числе читальный зал:
столы, стулья, ПК обучающихся.
Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования

11. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;

- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;

- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;

- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;

- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;

- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи;

- продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;

- продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;

- при наличии по дисциплине курсовой работы продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы - не более чем на 15 минут

12. Лист обновления/актуализации

Программа обновлена.

Программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры географии и градостроительного проектирования (протокол № 06 от « 26 » января 2026 г.).

Программа одобрена на заседании Совета факультета естественных наук и технологий (протокол № 06 от « 28 » января 2026 г.).

План-схема отчета о практике

1. Отзыв по практике на каждого студента со стороны принимающей организации;
2. Заполненный дневник производственной практики, заверенный руководителем;
3. Отчет.

Отзыв по практике

О работе студента _____ курса _____ направления подготовки _____ факультета,

(ф.и.о. полностью)

в период с _____ 20__ г. по _____ 20__ г.,
проходившего _____ практику.

(указать вид практики)

Место проведения практики: _____

(указать точное название учреждения, адрес, телефон)

В период практики студент выполнил следующий объем работы _____

(краткая характеристика уровня подготовки и отношения практиканта к работе)

Работа практиканта выполнена _____ и заслуживает

(полностью, не полностью)

оценки _____

(неудовлетворительно, удовлетворительно, хорошо, отлично)

Руководитель предприятия _____ (_____)

Групповой руководитель _____ (_____)

Место печати « _____ » _____ 20__ г.

Итоговый отчет студента о прохождении практики

Студента _____ курса _____ направления _____ факультета, подготовки _____

(ф. и.о. полностью)

в период с _____ 20__ г. по _____ 20__ г.,
проходившего _____ практику.

(указать вид практики)

Место проведения практики: _____

(указать точное название учреждения, адрес, телефон)

За время проведения практики были поставлены следующие цели и задачи:

Выполнен следующий объем работы: _____

Краткая характеристика новых и наиболее интересных методов и приемов, которые были использованы в период прохождения практики _____

Самоанализ выполненной работы _____

Положительные стороны практики _____

Отрицательные стороны практики _____

Подпись студента-практиканта _____ Подпись группового руководителя _____

« _____ » _____ 20__ г. « _____ » _____ 20__ г.

Пример оформления титульного листа

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Северо-Осетинский государственный университет
имени Коста Левановича Хетагурова»

ФАКУЛЬТЕТ ГЕОГРАФИИ И ГЕОЭКОЛОГИИ

ОТЧЕТ
по производственной практике
Технологическая (проектно-технологическая) практика

Наименование темы индивидуального задания

Студент _____

_____ Ф.И.О.

Подпись _____

Дата _____

Руководитель практики

_____ Ф.И.О.

Подпись _____

Дата _____

год

**Пример оформления индивидуального задания
на производственную практику**

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Северо-Осетинский государственный университет
имени Коста Левановича Хетагурова»

ФАКУЛЬТЕТ ГЕОГРАФИИ И ГЕОЭКОЛОГИИ

Направление _____

Кафедра _____

ЗАДАНИЕ
на производственную практику

Студенту _____

Группа _____ Факультет _____

Срок практики с _____ по _____

Тема индивидуального задания _____

Цель задания _____

Перечень вопросов, подлежащих разработке _____

Научный руководитель _____

(должность, место работы, ФИО)

Руководитель практики по направлению _____

(должность, место работы, ФИО)

Задание принял _____ 20__ г.

(подпись студента)

Пример оформления плана практики
ПЛАН ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

№ п/п	Вид работы	Срок выполнения	Отметки о выполнении

Студент _____

Руководитель _____

«Согласовано»

Руководитель практики

по направлению _____ «___» _____ 20__ г.

Пример оформления отзыва руководителя практики

ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ
о прохождении производственной практики

Студент СОГУ _____

(фамилия, имя, отчество)

проходил практику в _____

(подразделение)

За время практики проявил себя _____

Оценка практики _____

Научный руководитель _____

12. Лист обновления/актуализации

Программа обновлена.

Программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры физической и социально-экономической географии (протокол № _____ от «_____» _____ 20__ г.).

Программа одобрена на заседании Совета факультета географии геоэкологии (протокол № _____ от «_____» _____ 20__ г.).

или

Программа актуализирована. Внесенные изменения и дополнения утверждены на заседании кафедры физической и социально-экономической географии (протокол заседания кафедры от «_____» 20__ года № _____).